

国土交通省政策統括官付参事官（物流政策）室 宛

申請者名

平成17年度～平成19年度のグリーン物流パートナーシップ会議推進事業（モデル事業・普及事業）への申請の際に実施計画書（申請書）に記載した申請者を、代表申請者から記載してください。その際、押印は必要ありません。

- 〇〇物流株式会社 代表取締役社長 ○〇〇〇
- 株式会社△△製造 ○〇支社長 ○〇〇〇
- 〇〇物流株式会社 取締役社長 ○〇〇〇

平成20年度 グリーン物流パートナーシップ優良事業表彰

申請書

補助対象事業の名称を記載して下さい。名称はグリーン物流パートナーシップ推進事業への申請時のものを記載して下さい。

1. 申請事業の名称

〇〇による省エネルギー事業

2. 申請者

代表申請者（幹事）から順に、申請者全員について記入してください。セルが足りない場合は追加してください。

<p>[ 事業者名 ] ( 幹事 )</p>	<p>社名 所在地 担当部署 担当者名 連絡先 電話 FAX E-mail</p>
<p>[ 事業者名 ]</p>	<p>社名 所在地 担当部署 担当者名 連絡先 電話 FAX E-mail</p>
<p>[ ]</p>	<p>社名 所在地 担当部署 担当者名 連絡先 電話 FAX E-mail</p>

### 3. 事業の内容

事業の概要	<p>現状の物流システム、現状の問題点、その改善点、改善後の物流システム、それによりどのようにCO2削減が図られるのか、といった点についてわかり易く記載して下さい。</p>
輸送品目	<p>事業費を1円単位まで記載してください。補助金の交付を受けた事業については( )書きで補助金の金額を記載して下さい。</p>
事業費 (補助金額)	<p>52,540,290円 (10,000,000円)</p>
補助対象設備	<p>鉄道専用31ftコンテナ(ウイング開閉)…5基 ボックスパレット…150個</p>
事業の実施体制 (各社の役割分担等)	<p>補助金を受けた事業の場合は、補助対象となった設備と数量を<u>全て記載</u>して下さい。</p> <p>申請者の事業実施体制を記載して下さい。 その際、申請者全ての役割が明確になるよう記載して下さい。</p>

#### 4. 事業実施における工夫、グリーン物流の普及等について

##### ■事業を立ち上げる際に特に苦労した点・工夫した点

事業を立ち上げる際に苦労した点や、課題をどのように克服したのかを具体的に記載して下さい。また、当該事業のグリーン物流という観点での工夫した点、ビジネスモデルとしての新規性、新しいアイデアや取り組みによって従来では出来なかったことが可能になった点等についても積極的にアピールして下さい。

##### ■本事業を含めたグリーン物流の取組の拡大について

当該事業を今後どのように活用し、拡大していくのかを具体的に記載して下さい（例えば、新たなパートナー、業種への展開や、モデル事業での物量の更なる拡大によるCO<sub>2</sub>削減等）。また、当該事業以外でも御社が行っているグリーン物流の取組があれば、その現状や今後の方針等を簡潔に記載して下さい。物流業界全体への啓発・波及効果についても、お考えを記載して下さい。

##### ■今後、本事業を含めたグリーン物流の取組を実施するにあたっての課題

御社（又は物流業界）において、グリーン物流の取組を実施するにあたっての課題等についてのお考えを記載して下さい。

##### ■その他特記事項（他の表彰関係を受賞している場合は、その表彰名、受賞年度を記載。）